

天主教輔仁大學學生休退學離校程序單

學年度第_____學期

學號		姓名		電話	
系級	<input type="checkbox"/> 民商法組 <input type="checkbox"/> 刑事法組 <input type="checkbox"/> 公法組 <input type="checkbox"/> 基礎法組	身分別	<input type="checkbox"/> 日間學士班學生 <input type="checkbox"/> 進修學士班學生 <input type="checkbox"/> 研究生 <input type="checkbox"/> 身心障礙生 <input type="checkbox"/> 外籍生 <input type="checkbox"/> 原住民族生 <input type="checkbox"/> 僑生、陸生、派外子女、海外蒙藏生		
戶籍地址					
<input type="checkbox"/> 休學	<input type="checkbox"/> 一學期 <input type="checkbox"/> 一學年 原因：		<input type="checkbox"/> 退學	原因：	
申請手續（※個人資料填妥及簽名後，請持學生證至註冊組登記） 自註冊組申請登記日起7個工作天內，至下列各處室辦理，並繳回本單至註冊組，始為完成申請及辦妥離校手續，逾期視同放棄申請，退費基準亦重新計算。					
學生簽名		家長簽名	※二護、學士後學系、研究生及勒休/勒退生不須簽核 研究生及勒休/勒退生不須簽核		
註冊組（申請登記）		學士班：導師	研究所：論文指導教授		
系所（學程）辦公室		各學院宗輔室	※家務、工作、經濟因素休學須簽核，退學不須簽核		
系所（學程）主任		院長	部主任		
離校手續（※各項手續皆完成後，請持學生證及本單至註冊組辦妥離校手續）					
國際學生中心		衛生保健組資源教室			
原住民族學生資源中心		僑生及陸生輔導組	<input type="checkbox"/> 僑生 <input type="checkbox"/> 陸生 <input type="checkbox"/> 派外子女 <input type="checkbox"/> 海外蒙藏生		
生活輔導組：團體保險費	至于斌樓1樓 YP104 室	生活輔導組：就學減免	至于斌樓1樓 YP104 室		
生活輔導組：就學貸款	至于斌樓1樓 YP104 室	生活輔導組：兵役	※僅役男 于斌樓1樓 YP107 室		
圖書館	公博樓1樓、濟時樓2樓、國璽樓3樓擇一辦理	出納組	※請攜帶身分證正反面及存摺影本 至于斌樓1樓 YP116a 室		
註冊組	于斌樓2樓 YP209 室	完成離校日期	※由註冊組承辦人填寫 年 月 日		